



インターネット出願による出願の流れ

※「学生募集要項」も必ず確認してください

■ 必要なインターネットの環境

パソコン	Windows: Microsoft Edge(最新バージョン) GoogleChrome(最新バージョン) Firefox(最新バージョン)		
	MacOS : Safari (最新バージョン)		
スマートフォン タブレット	ndroid : 11.0以上(Android Chrome最新バージョン))S : 14.0以上(Safari最新バージョン)		

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・JavaScriptを有効にする。
- ・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますので ご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(Gmail やYahoo! メールなど)や携帯電話の アドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@wakayama-med.ac.jp、@postanet.jp)を受信指定して ください。

出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

入試区分				
	①インターネット 出願登録期間	②入学検定料 払込期限	③必要書類 提出期限 <u>(郵送必着)</u>	試験日
学校推薦型選抜	令和6年 10月28日(月) ~ 11月6日(水) 9:00まで	インターネット出願 登録翌日の23:59まで ※インターネット出願 登録期間最終日の振込 最終時間は10:00まで となりますのでご注意 ください。	令和6年 11月6日(水) 郵送必着	令和6年 11月23日(土)

■入試日程

出願は出願期間に①出願登録・②入学検定料の支払い・③出願書類の郵送をすることによって完了します。 (①②③のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません)

入学検定料支払いの期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料支払いを(コンビニ等で)行うことが できなくなります。この場合は、もう一度①から出願手続をやり直してください。 STEP 1

出願に必要な書類などの確認

写真データ	【全員必須】 出願日前3か月以内に撮影した顔写真データ(カラー/正面上半身無帽/無背景) ※ファイル形式(JPEG) 3MB以下		
調査書	【全員必須】 文部科学省が定める様式により、高等学校長が出願時に作成し厳封したもの。		
推薦書	【全員必須】 本学所定の様式により、高等学校長が作成し、A3判で出力のうえ、厳封したもの。 様式については、本学ホームページに掲載しているものを使用してください。 記載責任者欄については、記載者が必ず自署するようにしてください。		
「自己を語 る」	【全員必須】 インターネット出願サイトの出願登録及び入学検定料支払い後に専用フォームか ら入力してください。		
入学志願票	【全員必須】 A4サイズでカラー印刷のうえ出願してください。		
写真票	【全員必須】 A4サイズでカラー印刷し、出願してください。		
郵送用封筒	【全員必須】 専用の宛名シートを用いて出願用封筒 (市販角2)に所定の書留速達料金分の切 手を貼付してください。		
住民票	【該当者のみ】 和歌山県外の高等学校を卒業見込みの者は、本人及び扶養義務者の住民票を提出 してください。ただし、和歌山県内での居住期間及び続柄が明示されているもの に限ります。		

※出願に必要な書類に関しては、必ず学生募集要項で確認してください。 https://www.wakayama-med.ac.jp/nyushi/hokenkango/boshuyoukou.html



STEP 2

アカウント作成、出願登録を行う

【アカウント作成】下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

①和歌山県立医科大学ホームページにアクセス。

②「入試・入学案内」→「保健看護学部インターネット出願」と進み、「インターネット出願サイト」をク リックして出願ページを開きます。

https://www.wakayama-med.ac.jp/nyushi/hokenkango/internetsyutugan.html

③ Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。

④ 利用規約に同意した後,メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック。 ⑤ 入力したメールアドレス宛てに,仮登録メールが届きます。

⑥ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
 ⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

WARAYAMA MEDI	県立医科大学 ICAL UNIVERSITY 大学案内 学部・大学院等 入試・入学案内
	インターネット出願
	インターネット出願サイト(『Post@net』)は、下記リンクからログインで ※出願には、アカウントの作成が必要となります。
	インターネット出願を行う際は、「学生募集要項」と併せて「出願ガイド」を参照し、誤りのないように 出願登録を行ってください。
	インターネット出願サイト 『Post@net』へ び
	※令和6年1月中旬頃更新予定
	お問い合わせ
,	保健看護学部事務室 TEL 073-446-6700

【Post@net(インターネット出願サイト)の操作に関する問い合わせ先】 下記問い合わせフォームにてお問い合わせください。

〇問い合わせフォーム: https://home.postanet.jp/PortalPublic/QA/FAQ



ind:

【その他入試に関する問い合わせ先】

保健看護学部事務室 TEL:073-446-6700 ※お電話でのお問い合わせは(月)~(金)の午前9時から午後5時までにお願いします。 特別な事情がある場合を除き、志願者本人よりお願いします。

【ログイン】 下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

①メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
 ②「学校一覧」から「和歌山県立医科大学」を検索してください。

【出願登録】 「出願」 ボタンをクリック後、 画面の指示に従って登録してください。



POINT① 志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所・入試日程)に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。
 POINT② 支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に支払いに必要な番号が表示されます。STEP3の支払い時に必要ですので必ずメモしてください。
 POINT③ 支払い方法を選択後、別の支払い方法に変更することができませんのでご注意ください。

STEP 3



出願登録した翌日の23:59まで(出願登録最終日に出願登録した場合は当日の10:00まで)に、 下記の通り入学検定料をお支払いください。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容 での入学検定料支払いができなくなりますので、再度登録し直してください。

コンビニ



お支払いになるコンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」 から「和歌山県立医科大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検 定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い 期限までに入学検定料を支払ってください。

■ペイジー(銀行ATM)



■ペイジー(ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し 入学検定料を支払ってください。

■入学検定料及び払込手数料

入学検定料	17,000円	・ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。 ・第一段階選抜の不合格者及び大学入学共通テスト受験科目の不足等による 出願無資格者については、入学検定料 17,000 円のうち、4,000 円を 返
払込手数料	700円	遠します。 <u>この場合を除いて、受埋した人学検定料は返還しません。</u> ・入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。



入金が完了すると支払完了メールが通知されますので、必ずご確認ください。

①Post@netで出願登録を行い、入学検定料支払い後に「出願内容一覧」をクリックし、「出願内容を確認」
 ⇒「ポートフォリオを照会」⇒「入力内容を編集」と進み「自己を語る」を入力してください。
 ②入力後「ポートフォリオダウンロード」をクリックし、出力される内容を確認してください。



STEP 5

出願書類を郵送する

<mark>入学志願票等の様式は、入学検定料の支払完了後、「出願内容を確認」で出力されます。</mark>

【書類準備】 下記手順に従って入学志願票、封筒貼付用宛名シート等を印刷してください。

①Post@netへログインし「出願内容一覧」より和歌山県立医科 大学の「出願内容を確認」を選択し「入学志願票ダウンロー ド」「ポートフォリオダウンロード」「封筒貼付用宛名シート ダウンロード」をクリックして、それぞれのPDFファイルをダ ウンロードします。

②①のPDFファイルを<u>ページの拡大・縮小はせず</u>に全てA4・ <u>片面・カラー</u>で印刷してください。

③印刷した入学志願票や調査書などの必要書類等を同封して郵便 局窓口から郵送してください。 封筒貼付用宛名シートの出力ができない場合は、直接封筒に 記入して下さい。

※郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を書留・速達で 郵送して下さい。



STEP1~STEP5を期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。 (出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。) ※出願の期限については、「出願期間」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

STEP 6

要注意

受験票を印刷する

【受験票準備】 下記手順に従ってデジタル受験票を印刷してください。

必要書類の受理、入学検定料の入金が確認されると数日後に「受験票ダウンロードメール」が届きます。 (学校推薦型選抜は令和6年11月11日の予定。)

①Post@netへログインし「出願内容一覧」より和歌山県立医科大学の「出願内容を確認」を選択し「デジタル受験票ダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
 ②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4・カラーで印刷してください。
 ③試験当日は、必ずきりとり線で切り取りした受験票を持参してください。

※上記日程になっても受験票が表示されない場合は保健看護学部事務室(四073-446-6700)までご連絡ください。

STEP 7

合否結果を照会する

合否結果をインターネット出願サイト(Post@net)の出願内容一覧内、合否結果照会画面にて確認してください。

合格者は合否結果照会サイトを通じて合格通知書及び必要書類をダウンロードしてください。 ※合格通知書及び入学手続書類等の郵送は行いません。

